



FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS

CENTRO DE EDUCAÇÃO E CIÊNCIAS HUMANAS - CECH

Rod. Washington Luís km 235 - SP-310, s/n - Bairro Monjolinho, São Carlos/SP, CEP
13565-905

Telefone: (16) 33518351 - <http://www.ufscar.br>

ATA DA 551ª REUNIÃO ORDINÁRIA

CONSELHO DO CENTRO DE EDUCAÇÃO E CIÊNCIAS HUMANAS

CoC-CECH

Data e horário: 08/09/2021, quarta-feira, às 14h00

Local: <https://meet.google.com/nmd-ufcz-dhf>

Presidência: Profa. Dra. Ana Cristina Juvenal da Cruz

Secretária: Cláudia Fernanda Chinaglia de Oliveira Souza

Membros presentes:

Prof. Dr. Adalcio Camilo Machado (Vice-Diretor do CECH)

Profa. Dra. Adriana Mattar Maamari (Coordenadora do PROF-FILO)

Profa. Dra. Amanda Ribeiro de Oliveira (Coordenadora do PPGPsi)

Prof. Dr. André Ricardo de Souza (Vice-Coordenador do PPGS)

Profa. Dra. Ariani Di Felippo (Vice-Chefe do DL)

Profa. Dra. Caroline Carnielli Biazolli (Vice-Coordenadora do CLL)

Profa. Dra. Claudia Raimundo Reyes (Chefe do DTPP)

Prof. Dr. Daniel Marcondes Gohn (Coordenador do CED. MUSICAL-EAD)

Prof. Dr. Eduardo Conegundes de Souza (Chefe do DAC)

Profa. Dra. Eliane Coster (Coordenadora do CIS)

Enayton Lucas Perassoli Silveira (Discente Grad. - CPed)

Profa. Dra. Fabiana Luci de Oliveira (Chefe do DS)

Prof. Dr. Fernão de Oliveira Salles dos Santos Cruz (Coordenador do CFIL)

Profa. Dra. Flávia B. de M. Hirata-Vale (Coordenadora do CLL)

Profa. Dra. Giselle Modé Magalhães (Vice-Coordenador do CPed)

Profa. Dra. Joceli Catarina Stassi Sé (Chefe do DME)

Profa. Dra. Juliane Aparecida de Paula Perez Campos (Coordenadora do PPGEEs)

Prof. Dr. Leandro Innocentini Lopes de Faria (Vice-Coordenador do PPGCI)

Prof. Dr. Leonardo Cardoso Portela Câmara (Vice-Coordenador do CPSI)

Profa. Dra. Luciana de Souza Gracioso (Chefe do DCI)
Profa. Dra. Luciana Salazar Salgado (Coordenadora do CLING e Coordenadora do UEIM)
Profa. Dra. Márcia Regina Onofre (Coordenadora do PPGPE)
Prof. Dr. Marcos Pazzanese Duarte Lanna (Chefe do DCSO)
Profa. Dra. Maria Cecília Luiz (Chefe do DEd)
Profa. Dra. Maria do Socorro Sousa Braga (Coordenadora do PPGPoI)
Prof. Dr. Nassim Chamel Elias (Coordenador do CEESP)
Prof. Dr. Oto Araújo Vale (Coordenador do PPGL)
Profa. Dra. Paula Regina Dal'Evedove (Coordenadora do CBCI)
Profa. Dra. Rosemeire de Araujo Rangni (Chefe do DPsi)
Profa. Dra. Rosimeire Maria Orlando (Coordenadora do CEEspSL-D)
Profa. Dra. Samira Feldman Marzochi (Coordenadora do CCSO)
Profa. Dra. Suzana Reck Miranda (Coordenadora do PPGIS)
Profa. Dra. Tatiane Cosentino Rodrigues (Vice-Cordenadora do PPGE)
Profa. Dra. Thais dos Guimarães Alvim Nunes (Coordenadora do CMUS)
Profa. Dra. Vanessa Regina de Oliveira Martins (Coordenadora do CTILSP)
Prof. Dr. Vinício Carrilho Martinez (Coordenador do PPGCTS)
Prof. Dr. Wagner de Souza Leite Molina (Vice-Cordenador do PPGGOSP)
Prof. Dr. Wilton José Marques (Coordenador do PPGLit)

Ausências justificadas:

Profa. Dra. Ana Carolina Soliva Soria (Coordenadora do PPGFIL)
Profa. Dra. Débora Cristina Morato Pinto (Chefe do DFil)
Prof. Dr. Klinger Teodoro Ciríaco (Coordenador do CPed)

1. EXPEDIENTE

1.1. Comunicações da Presidência

A **Profa. Dra. Ana Cristina Juvenal da Cruz, presidente do CoC-CECH**, deu início à reunião cumprimentando a todas as pessoas presentes e deu boas-vindas aos novos membros do conselho: Profa. Priscila Martins Medeiros e Prof. André Ricardo de Souza, respectivamente Coordenadora e Vice-Cordenador do PPGS; Profa. Maria Cecília Luiz e Prof. Flávio Caetano da Silva, respectivamente Chefe e Vice-Chefe do DEd. Informou ainda que a Coordenação do Curso de Licenciatura em Letras permaneceu com a Profa. Flávia B. de M. Hirata-Vale, tendo como Vice-Cordenadora a Profa. Caroline Carnielli Biazolli.

Dando início aos informes, a **Profa. Ana Cristina** relatou sobre a reunião do Conselho Deliberativo da FAI ocorrida em 13 de agosto, destacando dois pontos, sendo eles: (1) a aprovação da FAI enquanto Fundação de Apoio também para o Hospital Universitário (que, até então, não tinha este apoio institucional); e (2) aprovação pela EDUFSCar, por iniciativa do Prof. Wilson Alves-Bezerra, do

Departamento de Letras, da redução da alíquota aplicada à produção, distribuição e divulgação de materiais didáticos, livros e *souvenirs*, que são produzidos e vendidos pela EDUFSCar e também na livraria da EDUFSCar. Na sequência, informou sobre a 252ª Reunião Ordinária do ConsUni, realizada em 27 de agosto, cujas principais deliberações foram: (1) aprovação do Plano de Gestão de Riscos da UFSCar para 2021 e 2022; (2) a criação de um Comitê de Integridade, Riscos e Controles Internos, ligado à Reitoria; (3) a criação do Instituto de Cultura Científica Prof. William Saad Hossne, vinculado à Reitoria e ao Instituto de Estudos Avançados; e (4) aprovação de moção de repúdio à proposta de extinção da UERJ. A profa. Ana Cristina reforçou também a necessidade de que as unidades enviem sugestões para a proposta de recebimento e análise de demandas ligadas a espaços físicos, destacando que não se tratava ainda do envio destas demandas, mas da definição de uma metodologia para seu recebimento e análise.

A técnica-administrativa **Edimara Cardoso de Ungaro, Secretária da SAFC-CECH**, reforçou a informação de que, havendo alterações relativas às bolsas de monitoria, estas sejam informadas até o final de cada mês. Destacou ainda que havia enviado um e-mail na última sexta-feira, dia 03/09, para que as unidades enviassem informações ligadas a demandas de viagens didáticas. Esclareceu que o levantamento era feito para que a ProAd pudesse estabelecer os contratos necessários para a realização destas viagens, mas que não havia ainda recurso para as mesmas. Relembrou ainda que as demandas a serem inseridas no sistema SAGUI tinham prazo até o dia 20/08 e solicitou para que fossem enviadas cópias para SAFC-CECH das demandas ali registradas para fins de acompanhamento e comentou que o procedimento em questão era diferente da solicitação anterior, que se referia apenas ao cadastro de itens no SAGUI. A **Profa. Dra. Claudia Raimundo Reyes, Chefe do DTPP**, relatou que recebeu uma dúvida sobre as viagens didáticas, e que entende que esse tipo de viagem era, em geral, ligado aos cursos de Turismo e de Geografia, e que deveria constar do Projeto Pedagógico dos Cursos. **Edimara** esclareceu que a CoPAC não discutiu sobre os méritos das viagens didáticas, mas que pretende fazer um levantamento das demandas para contratações. O **Prof. Dr. Wilton José Marques, Coordenador do PPGLit**, pediu esclarecimentos sobre as viagens didáticas e a **Profa. Ana Cristina** esclareceu que se tratavam de quaisquer viagens que os colegiados entendam que há um caráter pedagógico e formativo. Nesse sentido, entendia que, independentemente das viagens estarem ou não previstas nos Projetos Pedagógicos dos Cursos, seria interessante que as demandas fossem enviadas para que fossem feitas as contratações necessárias. O **Prof. Dr. Nassim Chamel Elias, Coordenador do CEESP**, expressou certa estranheza em relação ao assunto, tendo em vista a vigência do contexto de pandemia e a incerteza das condições sanitárias. Nesse sentido, considerou que era difícil fazer uma previsão de viagens naquele contexto. **Edimara** salientou que foi discutido, na CoPAC, sobre a dificuldade de se fazer essa previsão para 2022 ou para 2023; de qualquer forma, houve o entendimento de que as disciplinas que demandam viagens didáticas, em algum momento, voltariam a acontecer e era necessário ter um planejamento em termos orçamentários. O **Prof. Nassim Chamel Elias** sugeriu a possibilidade de que, futuramente, esse levantamento seja retomado, tendo em vista que o cenário de pandemia dificulta que se vislumbrem possibilidades mais concretas de viagens.

A **Profa. Ana Cristina** mencionou ainda que havia encaminhamentos referentes ao CoEx e pediu à Profa. Ana Paula Gestoso para que fizesse a explanação do assunto. A **Profa. Dra. Ana Paula Gestoso de Souza, Representante Titular do CECH no CoEx**, relatou sobre a criação de um grupo de trabalho, ligado à Câmara de Extensão (CaEx), designado para discutir sobre a tramitação de alterações orçamentárias e a tramitação das atividades, propostas e relatórios de extensão.

Esclareceu que a criação do GT decorreu do fato de que a ProEx recebia com frequência solicitações de alterações orçamentárias em atividades com captação de recursos externos e que, em geral, a análise dessas alterações era feita pelas coordenadorias da ProEx. Entretanto, destacou que o Prof. Dr. Fábio Gonçalves Pinto, Pró-Reitor Adjunto de Extensão, havia relatado que existiam alterações muito significativas no orçamento e que alguns departamentos haviam questionado sobre a aprovação ter se dado nas coordenadorias da ProEx. Diante disso, o Prof. Fábio questionou sobre como deveria ser o procedimento de análise dessas alterações: deveriam continuar sendo analisadas pela ProEx ou deveriam voltar para os departamentos? Estabeleceu-se, então, que alterações pequenas continuariam sendo analisadas pelas próprias coordenadorias da ProEx, mas isso gerou a necessidade de maior especificação sobre o que seria considerado como “alterações pequenas”. A Profa. Ana Paula relatou então que, no interior da CaEx, propôs-se que alterações em até 20% do recurso sejam consideradas como “pequenas”. Além disso, relatou que outro tema discutido pelo GT se referia às competências das coordenadorias, pelo qual se questionava sobre qual seria o melhor processo de tramitação das propostas dos programas e dos relatórios. Destacou que o CoEx deliberava sobre propostas e relatórios a partir de pareceres emitidos por membros do próprio CoEx; já a CaEx deliberaria sobre atividades não vinculadas a programas de extensão. Para além dessas questões, a Profa. Ana Paula destacou muitas complexidades e dúvidas em relação às responsabilidades de cada unidade (Departamento, Centro, ProEx) na tramitação das atividades de extensão. Compartilhou que foi cogitada a proposta de construção de um Setor de Planejamento e talvez até de análise dessas solicitações de alterações orçamentárias mais significativas. Por fim, salientou a importância de divulgar os tutoriais da ProEx e a possibilidade de chamar o prof. Fábio para uma conversa no CECH.

Na sequência, a **Profa. Ana Cristina** relatou que a Direção do CECH havia participado dos eventos da calourada dos cursos de Educação à Distância. Informou ainda que o Prof. Dr. Fabiano Ferreira de Castro, do DCI, havia sido indicado pela UFSCar para concorrer ao Prêmio de Ciência e Tecnologia de São Carlos. Comentou também sobre o Prêmio de Teses da CAPES, destacando que, dentre os 49 prêmios que foram concedidos, 4 teses premiadas foram produzidas na UFSCar, sendo uma delas das Ciências Humanas; tratava-se da Tese de Doutorado “Heidegger e o problema da origem da negatividade a partir do fenômeno do nada”, defendida no Programa de Pós-Graduação em Filosofia (PPGFil) por Tácia Alves da Silva, orientada pelo Prof. Paulo Roberto Licht dos Santos e co-orientada pelo Prof. Marco Antonio Valentim. A profa. Ana Cristina parabenizou a pesquisadora, seus orientadores e toda a equipe do PPGFil.

1.2. Informe Permanente: Comitê Gestor da Pandemia (CGP) - "Vencendo a Covid-19"

Em relação às ações voltadas ao enfrentamento do contexto de pandemia, a **Profa. Ana Cristina** relatou sobre reunião do CGP na qual se discutiu sobre a possibilidade da UFSCar ceder espaço para a realização de provas no ENEM. Informou também que havia um mapeamento da SIn em relação a uso de internet que permitia entender a ocupação do *campus*. A análise do *campus* São Carlos reforçava que a ocupação e a movimentação se davam, sobretudo, em torno da moradia. Especificamente em relação ao GT Planejamento, relatou que foram realizadas discussões sobre o estágio, com o vislumbre de se retomar as portarias que o normatizavam. Além disso, relatou, junto com a **Profa. Dra. Flávia B. de M. Hirata-Vale, Coordenadora do CLL e Representante do CECH no GT Planejamento**, que o GT Planejamento estava fazendo uma análise das disciplinas que não haviam sido ofertadas em nenhum dos três semestres do ENPE, com preocupação especial em

torno das disciplinas práticas que estariam impedindo a formatura de discentes. Por fim, a **Profa. Ana Cristina** compartilhou a informação de que, na reunião do CGP, haviam sido apresentados os dados referentes aos valores transferidos dos Centros para o ProDIn-Pandemia. Segundo estes dados, todos os Conselhos de Centro haviam aprovado transferências de parte de seus recursos, mas houve o entendimento de que tais recursos eram menores do que inicialmente se estimava.

1.3. Comunicações do Conselho

A **Profa. Dra. Maria do Socorro Sousa Braga, Coordenadora do PPGPol**, questionou sobre novos Projetos Pedagógicos de Curso, tendo em vista que a implementação do Projeto Pedagógico do Curso de Ciências Sociais havia sido suspensa de maneira indeterminada. A **Profa. Ana Cristina** salientou que não conhecia nenhum impedimento para retomada da implementação dos projetos pedagógicos e que isso deveria ser discutido no interior de cada unidade. Destacou ainda que a Direção vinha recebendo novas determinações do MEC ligadas a este contexto de pandemia e que este assunto vinha sendo discutido de forma mais intensa no CoG. De qualquer forma, entendia como preocupante o caminho de fazer reformulações definitivas nos projetos pedagógicos em função do contexto contingencial da pandemia.

A **Profa. Dra. Samira Feldman Marzochi, Coordenadora do CCSO**, sugeriu para que, no próximo ENADE que se realizaria em três anos, fossem apresentadas orientações mais específicas às Coordenações de Curso, tendo em vista toda a complexidade do processo e a responsabilidade, inclusive jurídica, que deve ser assumida por Coordenadoras e Coordenadores. A **Profa. Ana Cristina** expressou sua solidariedade à situação experimentada pelas Coordenações e sugeriu que a Profa. Claudia Reyes, representante do CoC-CECH no CoG, pudesse levar essas preocupações e sugestões ao Conselho de Graduação.

A **Profa. Dra. Juliane Aparecida de Paula Perez Campos, Coordenadora do PPGEs**, relatou sobre a audiência pública sobre a Política Nacional de Educação Especial realizada junto ao STF, e que teve participação do Programa de Pós-Graduação em Educação Especial. Informou também que, naquela ocasião, o Programa se manifestou contrário àquela política, pois defendia que os processos educativos se desenvolvessem na perspectiva inclusiva. Comentou também que estava aberto o processo seletivo para Mestrado e Doutorado em Educação Especial e pediu auxílio na divulgação. A **Profa. Ana Cristina** parabenizou o PPGEs pela participação nessa audiência pública e por toda a atuação do Programa

A **Profa. Claudia Reyes** reiterou que não havia nenhum impedimento para a implementação de novos projetos pedagógicos. Em relação ao ENADE, reforçou a complexidade e preocupação com o assunto e se disponibilizou a realizar reunião com o setor da ProGrad responsável pelo assunto, bem como com os Pró-Reitores. Registrou ainda o lamento pelo incêndio do cerrado, tendo em vista toda a biodiversidade que foi destruída naquele acidente.

O **Prof. Dr. Oto Araújo Vale, Coordenador do PPGL**, reforçou que solicitou, via SEI, o prolongamento de sua gestão, em caráter *pró-tempore*, e questionou se seria necessário pautar no CoC-CECH. A **Profa. Ana Cristina** esclareceu que, neste caso, era possível que a Direção aprovasse *ad referendum*. Reforçou ainda que Edimara entraria em férias e que Rogéria já estava em férias, de modo que a Direção estava contando com uma única secretária, o que poderia atrasar algumas demandas.

2. APRECIÇÃO DE ATAS

2.1. Ata da 549ª Reunião Ordinária do CoC-CECH, de 09/06/2021 (0486530).

Aprovada com 4 abstenções.

3. ORDEM DO DIA

3.1. Apreciação de aprovações *ad-referendum*.

3.1.1 - Processo nº 23112.011027/2021-07 - Despacho nº 28/2021/DL (09/08/21) - Encaminha o pedido de atualização da Ficha de Caracterização de Disciplinas Atividade Curricular 62146 - Leitura e Produção de Textos, a qual se justifica por ser equivalente à ementa da disciplina 62014 - Comunicação e Expressões ambas ofertadas pelo Departamento de Letras. Aprovada na 395ª Reunião Ordinária do Conselho Departamental, realizada no dia 25 de junho de 2021.

3.1.2 - Processo nº 23112.014362/2021-59 - Despacho nº 10/2021/DME/CECH (11/08/21) - Encaminha a solicitação de Adesão ao Programa de Voluntariado, Professor Sênior da Profa. Dra. Denise de Freitas. Aprovada na 506ª Reunião do DME, de 11/08/2021.

3.1.3 - Processo nº 23112.013614/2021-22 - Ofício nº 50/2021/DCI/CECH (11/08/21) - Encaminha a composição dos membros da Comissão Julgadora do Processo Seletivo Simplificado para Contratação de Professor Substituto - Edital DCI 065/21, Área: Biblioteconomia e Ciência da Informação, Subárea: Organização do Conhecimento e Informação, Cultura e Discurso. Membros Efetivos: Prof. Dr. Leandro Innocentini Lopes de Faria (DCI/CECH) - Presidente, Prof. Dr. Carlos Roberto Massao Hayashi (DCI/CECH) e Prof. Dr. Rogério Aparecido Sá Ramalho (DCI/CECH) e Membro Suplente: Prof. Dr. Januário Albino Nhacuongue (DCI/CECH). Aprovado na 39ª Reunião Extraordinária do CoD-DCI, realizada em 11/08/21.

3.1.4 - Processo nº 23112.017014/2020-52 - Despacho nº 07/2021/CCSEEspL/D (02/08/21) - Ficha de caracterização de disciplina de Graduação do Departamento de Psicologia, com início de validade no 1º período de 2021: "Surdez e Abordagem Bilíngue". Aprovada na 2ª Reunião Ordinária do Conselho do Curso de Segunda Licenciatura em Educação Especial, na modalidade a Distância (CCSEEspL/D), realizada em 02 de agosto de 2021.

3.1.5 - Processo nº 23112.017001/2020-83 - Despacho nº 05/2021/CCSEEspL/D (02/08/21) - Ficha de caracterização de disciplina de Graduação do Departamento de Psicologia, com início de validade no 1º período de 2021: "Introdução a Libras". Aprovada na 2ª Reunião Ordinária do Conselho do Curso de Segunda Licenciatura em Educação Especial, na modalidade a Distância (CCSEEspL/D), realizada em 02 de agosto de 2021.

3.1.6 - Processo nº 23112.017002/2020-28 - Despacho nº 06/2021/CCSEEspL/D (02/08/21) - Ficha de caracterização de disciplina de Graduação do Departamento de Psicologia, com início de validade no 2º período de 2021: "Metodologia do Trabalho Científico: aspectos éticos da pesquisa e planejamento". Aprovada na 2ª Reunião Ordinária do Conselho do Curso de Segunda Licenciatura em Educação Especial, na modalidade a Distância (CCSEEspL/D), realizada em 02 de agosto de 2021.

3.1.7 - Processo nº 23112.110020/2019-44 - Despacho nº 880/2021/DPsi/CECH (12/08/21) - Encaminha a Avaliação nº 3 de Desempenho do Período em Estágio Probatório do Prof. Dr. Eduardo Name Risk, aprovada Comissão de Avaliação Prof. Dr. João dos Santos Carmo, Profa. Dra. Elizabeth Joan Barham e Profa. Dra. Maria Stella Coutinho de Alcântara Gil. Aprovada na 7ª Reunião Extraordinária do CoDPsi, realizada em 11 de agosto de 2021.

3.1.8 - Processo nº 23112.017009/2020-40 - Despacho nº 4/2021/CCSEEspL/D

(02/08/21) -Ficha de caracterização de disciplina de Graduação do Departamento de Psicologia, com início de validade no 2º período de 2021: “Políticas Educacionais e Funcionamento da Educação Especial”. Aprovada na 2ª Reunião Ordinária do Conselho do Curso de Segunda Licenciatura em Educação Especial, na modalidade a Distância (CCSEEspL/D), realizada em 02 de agosto de 2021.

3.1.9 - Processo nº 23112.016923/2020-73 - Despacho nº 3/2021/CCSEEspL/D (02/08/21) - Ficha de caracterização de disciplina nova de Graduação do Departamento de Psicologia, com início de validade no 1º período de 2022: “Fundamentos da Educação Especial”. Aprovada na 2ª Reunião Ordinária do Conselho do Curso de Segunda Licenciatura em Educação Especial, na modalidade a Distância (CCSEEspL/D), realizada em 02 de agosto de 2021.

3.1.10 - Processo nº 23112.014005/2021-91 - Despacho nº 886/2021/DPSi/CECH (12/08/21) - Encaminha pedido de vinculação de estágio pós-doutoral, da Dra. Fabiana Oliveira Koga, pelo período 2 anos, de setembro de 2021 a agosto de 2023, sob supervisão da Profa. Dra. Rosemeire de Araújo Rangini, docente lotada no DPSi. Aprovado, por unanimidade na 7ª Reunião Extraordinária do CoDPSi, realizada em 11 de agosto de 2021.

3.1.11 - Processo nº 23112.013328/2021-67 - Ficha de caracterização de disciplina nova de Graduação do Departamento de Educação, com início de validade no 1º período de 2021: “Filosofia da Educação”. Aprovada na 343ª Reunião Ordinária realizada em 16 de agosto de 2021.

3.1.12 - Processo nº 23112.006942/2021-72 - Ofício nº 56/2021/DEd/CECH (16/08/21) - Encaminha resultado da eleição para Chefe e Vice-Chefe do Departamento de Educação - Gestão 2021/2023, a Profa. Dar. Maria Cecília Luiz como Chefe e Prof. Flavio Caetano da Silva como Vice-Chefe - Gestão 2021/2023, com início do mandato em 01 de setembro de 2021. Aprovado na 343ª Reunião Ordinária do Conselho do Departamento do DEd, realizada no dia 16 de agosto de 2021.

3.1.13 - Processo nº 23112.010272/2021-99 - Despacho nº 890/2021/DPSi/CECH (17/08/21) - Encaminha para nomeação as relações das comissões julgadoras dos Editais para contratação de docentes substitutos para o Departamento de Psicologia: Edital 070/21 - Área: Educação Especial, Sub-área: Comunicação Alternativa e Escolarização do Público Alvo da Educação Especial - Membros Titulares: Profa. Dra. Lidia Maria Marson Postalli (Presidente/UFSCar), Profa. Dra. Carla Ariela Rios Vilaronga (IFSP/São Carlos e Profa. Dra. Andressa Santos Rebelo (UFMS) (PORTARIA CECH Nº); Membro Suplente: Profa. Dra. Cristina Cinto Araújo Pedroso (USP/Ribeirão Preto). Aprovados na 7ª Reunião Extraordinária do CoDPSi, ocorrida em 11 de agosto de 2021.

3.1.14 - Processo nº 23112.010272/2021-99 - Despacho nº 890/2021/DPSi/CECH (17/08/21) - Encaminha para nomeação as relações das comissões julgadoras dos Editais para contratação de docentes substitutos para o Departamento de Psicologia: Edital 071/21 - Área: Psicologia, Sub-área: Psicologia da Aprendizagem e Psicologia do Desenvolvimento - Membros Titulares: Prof. Dr. Fabiano Miguel Koich (Presidente/UFSCar), Profa. Dra. Prof. Dr. Eduardo Name Risck (UFSCar) e Profa. Dra. Lídia Maria Marson Postalli (UFSCar); Membro Suplente: Profa. Dra. Monalisa Muniz Nascimento (UFSCar). Aprovados na 7ª Reunião Extraordinária do CoDPSi, ocorrida em 11 de agosto de 2021.

3.1.15 - Processo nº 23112.012710/2020-72 - Ofício nº 19/2021/DCSo/CECH (18/08/21) - Solicitação de renovação de vínculo no Programa de Pós-Doutorado da UFSCar de Bruno Rossi Lorenzi junto ao Departamento de Ciências Sociais, sob a

supervisão do Prof. Dr. Thales Haddad Novaes de Andrade, com vigência até 31/07/2022. Aprovada na 425ª Reunião do Conselho Departamental, realizada em 19/07/2021.

3.1.16 - Processo nº 23112.010270/2021-08 - Ofício nº 98/2021/DL/CECH (19/08/2021) - Encaminha o Resultado Final do Processo Seletivo Simplificado para a contratação de 02 professores substitutos para a Área de Língua Inglesa e suas Literaturas, referente ao Edital 053/2021. Aprovado na 4ª Reunião Extraordinária realizada em 19/08/2021.

3.1.17 - Processo nº 23112.010246/2021-61 - Despacho nº 896/2021/DPsi/CECH (23/08/21) - Encaminha solicitação de afastamento parcial para capacitação da Tradutora e Intérprete de LIBRAS Anne Caroline Santana Iriarte, no período de 21/06/2021 a 10/09/2021, com a finalidade de cursar disciplinas do Programa de Pós-Graduação em Educação Especial (PPGEEs/UFSCar). Aprovada na 119ª Reunião Ordinária do CoDPsi, ocorrida em 07 de julho de 2021.

3.1.18 - Processo nº 23112.012148/2021-68 - Despacho nº 187/2021/SRIInter (24/08/21) - Encaminha para apreciação do Conselho do CECH as minutas do acordo específico de cooperação para a criação de um Colégio Doutoral Tordesilhas (CDT) de Psicologia da Educação entre a Universidade de Barcelona (Espanha), a nossa universidade, UFABC (Universidade Federal do ABC), Unesp (Universidade Estadual Paulista "Júlio de Mesquita Filho"), UnB (Universidade de Brasília), UFPI (Universidade Federal do Piauí) e a U.Porto (Universidade do Porto), com sede em Portugal, cuja celebração foi requerida à SRIInter pela Prof.ª Dr.ª Camila Domeniconi (PPGpsi) e pela Prof.ª Dr.ª Cristina Broglia Feitosa de Lacerda (PPGEEs), além da Prof.ª Dr.ª Patrícia Carla de Souza Della Barba, credenciada em programa de pós-graduação vinculado ao CCBS.

3.1.19 - Processo nº 23112.014397/2021-98 - Despacho nº 189/2021/SRIInter/R (24/08/21) - Encaminha para apreciação do Conselho do CECH as minutas relativas ao acordo geral de cooperação interinstitucional entre a Universidade Técnica Particular de Loja (Equador) e a UFSCar, requerida pelo Prof. Dr. Luiz Roberto Gomes (DEd/PPGE) e aprovadas pelo Conselho do DEd e pela CPG-PPGE (Ofício 57 e Ofício 34).

3.1.20 - Processo nº 23112.013717/2021-92 - Ficha de caracterização de disciplina de Graduação do Departamento de Teoria e Práticas Pedagógicas, com início de validade no 2º período de 2021: "Narrativas Autobiográficas na Formação de Professores". Aprovada na 2ª Reunião Ordinária do Conselho do Curso de Segunda Licenciatura em Educação Especial, na modalidade a Distância (CCSEEspL/D), realizada em 02 de agosto de 2021.

3.1.21 - Processo nº 23112.015122/2021-71 - Ficha de caracterização de disciplina de Graduação do Departamento de Educação, com início de validade no 2º período de 2021: "Educação e Contemporaneidade". Aprovada na 343ª Reunião Ordinária do Conselho do Departamento de Educação, em 16/08/2021.

3.1.22 - Processo nº 23112.009578/2021-01 (05/07/21) - Encaminha a retificação da nomeação do Prof. Dr. Felipe Ferreira Vander Velden como Vice-Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Antropologia Social, pelo Prof. Dr. Pedro Augusto Lolli assumirá a função de vice-coordenador, pelo período de 01/07/2021 a 20/05/2023. Aprovada na 99ª da CPG/PPGAS de 30/06/2021.

3.1.23 - Processo nº 23112.016976/2021-75 - Ofício nº 24/2021/DME/CECH (31/08/21) - Encaminha a Comissão designada para organizar os procedimentos para a eleição da Chefia do Departamento de Metodologia de Ensino - Gestão 2021-2023: Profa. Dra. Josimeire Meneses Julio, Profa. Dra. Isadora Valencise Gregolin e

Adriana Maria Pessoa de Lima. Aprovada na 505ª Reunião do Conselho Departamental, realizada no dia 24/06/2021.

3.1.24 - Processo nº 23112.010768/2021-62 - Ofício nº 18/2021/CCLL/CECH (01/0/(2021) - Encaminha resultado final do processo de eleição de Coordenador(a) e Vice-Coordenador(a) dos Cursos de Licenciatura em Letras (Biênio 2021-2023), Profa. Dra. Flávia Bezerra de Menezes Hirata-Vale para o cargo de Coordenadora e da Profa. Dra. Caroline Carnielli Biazolli para o cargo de Vice-Coordenadora. Aprovado na 3ª Reunião Extraordinária do Conselho do Curso de Licenciatura em Letras, realizada em 30 de agosto de 2021.

3.1.25 - RELATÓRIO DE ATIVIDADE DE EXTENSÃO. Processo nº 23112.009980/2020-04. Agência de Informação - Sistematização das iniciativas de disponibilização da informação no contexto COVID-19. Coordenador: Renan Vasconcelos Ribeiro (DCI).

3.1.26 - PROJETO DE EXTENSÃO. Processo nº 23112.015312/2021-99. ALFABETIZAÇÃO PARA ESTUDANTES COM DEFICIÊNCIA III. Coordenador: Nassim Chamel Elias (DPsi).

3.1.27 - RELATÓRIO DE ATIVIDADE DE EXTENSÃO. Processo nº 23112.003935/2018-13. Curso de Especialização em Produção de Conteúdo Audiovisual para Multiplataformas - 2019/2020. Coordenador: João Carlos Massarolo (DAC).

3.1.28 - Processo nº 23112.000296/2021-30 - Despacho nº 907/2021/DPsi/CECH (08/07/21) - Encaminha Primeira Avaliação de Desempenho em Estágio Probatório e Estabilidade do Prof. Dr. Fabiano Koich Miguel. Aprovada na 120ª Reunião Ordinária do CoDPsi, realizada em 1º de setembro de 2021.

Aprovada por unanimidade.

3.2. Proposta de criação de uma Comissão Permanente de Ensino, Pesquisa e Extensão em Saúde (COPEPES). Processo nº 23112.016652/2021-37 - Ofício nº 13/2021/GVR/GR de 26/08/21 (0478104) e Anexo (0478121).

A **Profa. Ana Cristina** destacou que a proposta da criação desta Comissão já havia surgido em 2015, mas que se perdeu durante a gestão anterior da Reitoria da UFSCar. Salientou que se trata de uma Comissão voltada para reforçar as relações entre a universidade e os equipamentos de saúde externos. O **Prof. Dr. Leonardo Cardoso Portela Câmara**, Vice-Coordenador do CPSI, questionou se já havia algum arquivo com a proposta para ser encaminhado aos colegas do Departamento de Psicologia. A **Profa. Ana Cristina** reforçou que a documentação estava no processo e que, naquele momento, tratava-se apenas da aprovação da proposta e que, futuramente, seria necessário indicar os membros.

Aprovado por unanimidade.

3.3. Solicitação de afastamento do país do Prof. Dr. Pedro Augusto Lolli, no período de 10/12/2021 a 10/08/2022, para realizar estágio de pós-doutorado junto ao Departamento de Antropologia da Universidade de Cambridge, a ser realizado no Reino Unido. Processo nº 23112.016262/2021-67 - Ofício nº 22/2021/DCSo/CECH de 24/08/21 (0475481).

A **Profa. Ana Cristina** reforçou a orientação de que pedidos afastamento sejam preferencialmente pautados em reuniões dos Departamentos, pois, do contrário, a Direção não poderia aprovar *ad referendum*, o que poderia atrasar as tramitações. O

Prof. Dr. Marcos Pazzanese Duarte Lanna, Chefe do DCSO, informou que este processo e também o relacionado ao item 3.4. da pauta estavam com a documentação correta e que as atividades eram pertinentes à atuação dos docentes.

Aprovado por unanimidade.

3.4. Solicitação de afastamento do país da Profa. Dra. Lidiane Soares Rodrigues, no período de 01/10/2021 a 14/04/2022 para realizar estágio de pós-doutorado junto à Brown University, a ser realizado em Rhode Island/EUA. Processo nº 23112.016988/2021-08 - Ofício nº 24/2021/DCSo/CECH (01/09/21).

Aprovado por unanimidade.

3.5. Emissão de portaria com a designação de membro do CoC-CECH para organizar edital para Coordenador de Tutoria. Processo nº 23112.014816/2021-91 - Ofício nº 10/2021/D/CCSEspL de 05/08/2021 (0461048), indicação do Prof. Dr. Nassim Chamel Elias.

A **Profa. Dra. Rosimeire Maria Orlando, Coordenadora do CEEspSL-D**, esclareceu que o edital consistia em um procedimento necessário para os cursos na modalidade EaD. Informou ainda que já havia conversado com o Prof. Nassim Chamel Elias, o qual se disponibilizou para organizar o edital.

Aprovado por unanimidade.

3.6. Indicação de representante suplente do CoC-CECH no Conselho de Graduação (CoG).

A **Profa. Ana Cristina** lembrou que a titularidade desta representação era da Profa. Cláudia Reyes, mas que era necessário ter um(a) suplente que não fosse membro do CoG, ou seja, que não fosse Coordenador ou Coordenadora de Curso de Graduação. A Profa. Dra. Amanda Ribeiro de Oliveira, Coordenadora do PPGPsi, disponibilizou-se para ficar nesta suplência.

Aprovado por unanimidade.

3.7. Proposta de remodelação do logo e site do CECH: 50 anos do CECH.

A **Profa. Ana Cristina** informou que o CECH iria completar 50 anos em 2022 e que entendia que era necessário fazer memória desta data, não apenas no sentido de celebrá-la, mas também para se refletir sobre os sentidos da produção acadêmica destes 50 anos e para se discutir sobre o futuro das Ciências Humanas. Complementou que aquele era um momento bastante delicado para as universidades públicas e, de modo particular, para as Ciências Humanas, que vinham sofrendo diversos ataques, demandando uma luta coletiva. Em relação especificamente aos 50 anos do CECH, destacou que foi feita uma solicitação de atualização do *site* e também do logo, mas que houve a orientação, por parte do Departamento de Design da CCS, que a alteração do logo precisava ser autorizada pelo Conselho da unidade solicitante; depois de aprovado, o referido departamento trabalharia no desenvolvimento desta nova marca e esta voltaria à apreciação do CoC. Convidou ainda os membros do CECH para participarem, junto com a Direção, na construção desta comemoração, para que ela não seja apenas uma celebração do que passou, mas um momento para se pautar nas discussões e reflexões políticas do Centro.

A **Profa. Claudia Reyes** reiterou que o site do CECH estava antiquado em relação aos novos padrões da universidade. Relatou que, recentemente, o DTPP havia lançado seu novo site e expressou um elogio à equipe da SIn, tanto no que se refere às preocupações com acessibilidade, quanto em relação ao treinamento para a equipe que irá atualizar o site. Salientou que as questões de acessibilidade foram desenvolvidas inicialmente pela profa. Rosimeire Maria Orlando, bem como por outros docentes da área da Psicologia. Reforçou a importância tanto de atualizar o site do CECH quanto de fazer uma comemoração à altura da importância e da história do Centro.

A **Profa. Dra. Thais dos Guimarães Alvim Nunes**, Coordenadora do CMUS, expressou seu incômodo em relação a uma negativa da CCS para atender os cursos de graduação no que se refere ao desenvolvimento da marca/logo. A **Profa. Ana Cristina** comentou que seria importante solicitar a revisão desta política junto à CCS. Depois de encerrados os comentários sobre o tema, a profa. Ana Cristina abriu a votação referente à autorização para mudança no logo do CECH.

Aprovado por unanimidade.

Após a votação, a **Profa. Rosimeire Maria Orlando** agradeceu a lembrança da Profa. Cláudia por seu trabalho junto à SAADE no que se refere à acessibilidade dos sites e se colocou à disposição para auxiliar nos processos dos sites das unidades.

Nada mais havendo a tratar, a Presidência agradeceu a presença e colaboração das conselheiras e dos conselheiros, declarando encerrada a reunião, da qual eu, **Cláudia Fernanda Chinaglia de Oliveira Souza**, na qualidade de secretária da Direção do CECH, redigi a presente ata que assino, após ser assinada pela Presidência e demais membros presentes.

Profa. Dra. Ana Cristina Juvenal da Cruz
Presidente do Conselho do CECH

Referência: Caso responda a este documento, indicar expressamente o Processo nº 23112.016617/2021-18

SEI nº 1075107

Modelo de Documento: Conselho: Ata de Reunião, versão de 02/Agosto/2019